



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร. ....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตลาศึกษาต่อ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี  
 วัน/เดือน/ปีเกิด.....เริ่มปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์  
 ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน  
 ประเภทบุคลากร  ข้าราชการ  พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง.....  
 เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด สาขาวิชา/หน่วยงาน.....  
 คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/..... ซึ่งได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้  
 สมัครสอบเพื่อศึกษาต่อในระดับ  ปริญญาโท  ปริญญาเอก หลักสูตร.....  
 สาขาวิชา..... สถานศึกษา..... ประเทศ..... แล้ว นั้น  
 (แนบหลักฐาน)

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้สอบผ่านเข้าศึกษาต่อในสถาบันการศึกษา และหลักสูตรตามที่ได้  
ขออนุญาตสอบเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตลาศึกษาต่อ ณ สถานศึกษาดังกล่าว ดังนี้

- ลาเต็มเวลาราชการ
- ลาโดยใช้เวลาราชการบางส่วน (.....ชม./สัปดาห์)  
 ใช้เวลาวัน.....ตั้งแต่เวลา.....ถึงเวลา.....  
 โดยเริ่มตั้งแต่ภาคเรียนที่...../..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
 กำหนดถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... รวมเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่ได้อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัยหรือถูกลงโทษ  
ทางวินัย ไม่เป็นผู้เคยได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาและศึกษาไม่สำเร็จตามระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตหรือศึกษา  
สำเร็จแล้วแต่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ยังไม่ครบหนึ่งปีนับแต่วันที่กลับมาปฏิบัติงาน และเมื่อได้รับอนุญาตให้ลา  
ศึกษาต่อแล้ว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการไปศึกษาต่อ  
หรือฝึกอบรมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ และจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาทุกประการ  
รวมถึงจะประพฤติตนให้เหมาะสมและตั้งใจศึกษาเล่าเรียนด้วยความบากบั่นอดทนให้ได้ผลกับความมุ่งหมาย  
ของทางราชการ พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- หนังสือรับรองจากคณบดีหรือผู้บังคับบัญชา
- บันทึกข้อความอนุญาตให้สมัครสอบศึกษาต่อ
- หนังสือตอบรับเข้าศึกษาต่อ/ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
- โครงสร้างหลักสูตร/แผนการเรียนตลอดหลักสูตร
- แผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....



## หนังสือรับรองจากคณบดีหรือผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....  
เป็นบุคลากรในสังกัด สาขาวิชา/หน่วยงาน.....คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์  
.....ขออนุญาตลาศึกษาในหลักสูตร.....  
สาขาวิชา..... สถานศึกษา..... ประเทศ.....  
ซึ่งเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน โดยระยะเวลาที่จะต้องใช้ในการศึกษาตลอดหลักสูตร.....ปี  
และระยะเวลาที่ขอลา ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึงวันที่.....เดือน.....  
พ.ศ. .... รวมเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน ซึ่งการไปศึกษาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์  
ต่อมหาวิทยาลัย และไม่กระทบกับอัตรากำลังที่จะปฏิบัติงานหรือกระทบกับการจัดการเรียนการสอนของ  
สาขาวิชา

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ

...../...../.....