



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
เรื่อง เชิญชวนเสนอราคาเพื่อจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มีความประสงค์จัดหาผู้ประกอบการจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เพื่อให้บริการรองรับการดำเนินโครงการ และการจัดประชุมต่างๆ ของบุคลากรมหาวิทยาลัย รวมทั้งการให้บริการแก่บุคคลและหน่วยงานภายนอก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ที่ ๑๒๗/๒๕๖๑ เรื่องมอบหมายงานและมอบอำนาจให้ รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ จึงขอเชิญชวนบุคคล นิติบุคคล หรือ ส่วนราชการ เสนอราคาเพื่อจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ดังนี้

๑. ประเภทสินค้าอาหารว่าง และเครื่องดื่มที่ใช้ในการจัดโครงการ และการจัดประชุมต่างๆ

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดาบรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย หรือส่วนราชการ

๒.๒ มีอาชีพและความชำนาญงานการให้บริการด้านจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในการจัดโครงการและการประชุมต่างๆ

๒.๓ สามารถปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยได้

๒.๔ ต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงรวมทั้งโรคอื่นๆ ตามที่ทางราชการกำหนด

๒.๕ หากมีลูกจ้าง หรือบริวารที่เป็นแรงงานต่างด้าวต้องขึ้นทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย และไม่เป็นโรคติดต่อตามข้อ ๒.๔

๓. เกณฑ์การพิจารณา และเงื่อนไข

๓.๑ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา โดยพิจารณาจากราคา คุณภาพของ สินค้า การให้บริการ รูปแบบ/รายการอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๓.๒ การจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เพื่อให้บริการรองรับการดำเนินโครงการ และการจัดประชุมต่างๆ ต้องใช้น้ำดื่มของมหาวิทยาลัยในการให้บริการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสาร และแสดงรายละเอียดตามข้อกำหนดให้ครบถ้วน และหากมหาวิทยาลัยฯ ได้ตรวจพบว่าขาดคุณสมบัติ ยื่นเอกสารไม่ครบ หรือแสดงรายละเอียดตามข้อกำหนด ไม่ครบถ้วน จะไม่ได้รับการพิจารณา และถูกคัดออกจากการพิจารณาคัดเลือกทันที

๓.๔ มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และคงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะพิจารณาผู้เสนอราคาที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไข การพิจารณาคัดเลือกที่ประกาศกำหนดเป็นลำดับแรก

๔. การรับรายละเอียด ยื่นซอง คัดเลือก และประกาศผล

๔.๑ ผู้ที่สนใจติดต่อขอรับระเบียบการ และรายละเอียด ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ จนถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

/๔.๒ กำหนดยื่นซองเสนอราคา...

๔.๒ กำหนดยื่นซองเสนอราคา พร้อมหลักประกันซอง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ทั้งจะคืนหลักประกันซองให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อประกาศผลการคัดเลือกผู้เสนอราคาที่ผ่านการพิจารณาแล้ว

๔.๓ การพิจารณาคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป หรืออาจจะเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบ

๔.๔ ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป หรืออาจจะเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบ

๕. การทำสัญญา และยกเลิกสัญญา

การทำสัญญา ผู้ที่ผ่านการพิจารณา ต้องนำหลักประกันสัญญา เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) มาเป็นหลักฐานประกอบในวันทำสัญญา หากผู้ที่ผ่านการพิจารณามีความประสงค์จะใช้หลักประกันซองมาเป็นหลักประกันสัญญาสามารถทำได้ แต่ต้องแสดงความประสงค์เป็นหนังสือ

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะคืนหลักประกันสัญญาเมื่อสิ้นสุดสัญญาโดยไม่มีดอกเบี้ย และผู้ที่ผ่านการพิจารณาได้ค้างชำระหนี้ใดๆ ตามสัญญานี้ หรือพ้นจากข้อผูกพันและภาระความรับผิดชอบตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับมหาวิทยาลัย

๖. เอกสารประกอบการยื่นซองข้อเสนอ

๖.๑ กรณีบุคคลธรรมดา

๖.๑.๑ ใบสมัครผู้ประกอบการจัดจำหน่ายอาหาร และเครื่องดื่ม จำนวน ๑ ชุด
 ๖.๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖.๑.๓ สำเนาทะเบียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖.๑.๔ ใบรับรองแพทย์ของผู้เสนอราคา ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลที่กระทรวงสาธารณสุขรับที่แสดงว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ราชการกำหนด

๖.๑.๕ ใบรับรองแพทย์ของลูกจ้าง หรือบริวารที่เป็นแรงงานต่างด้าว ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลที่กระทรวงสาธารณสุขรับที่แสดงว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ราชการกำหนด

๖.๑.๖ หนังสือรับรอง/คู่สัญญา/หลักฐานอื่นๆ ที่นำเสนอด้านประสบการณ์ที่ผ่านมา

๖.๑.๗ สำเนาหลักประกันซอง พร้อมรับรองสำเนา ๑ ชุด

๖.๑.๘ เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๒ กรณีนิติบุคคล

๖.๒.๑ ใบสมัครผู้ประกอบการจัดจำหน่ายอาหาร และเครื่องดื่ม จำนวน ๑ ชุด โดยผู้มีอำนาจลงนาม

๖.๒.๒ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน) หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี) บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมสำเนาถูกต้อง

๖.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

/๖.๒.๔ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)...

๖.๒.๔ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (ฉบับจริงจำนวน ๑ ชุด) โดยรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถลงนามในข้อเสนอตาม ๖.๒.๑ ด้วยตนเอง)

๖.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ของผู้เสนอราคา ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลที่กระทรวงสาธารณสุขรับที่แสดงว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ราชการกำหนด

๖.๒.๖ หนังสือรับรอง/คู่สัญญา/หลักฐานอื่นๆ ที่นำเสนอด้านประสบการณ์ที่ผ่านมา

๖.๒.๗ สำเนาหลักประกันซอง พร้อมรับรองสำเนา ๑ ชุด

๖.๒.๘ เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

๗. ข้อสงวนสิทธิ์

คณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เพื่อให้บริการรองรับการดำเนินโครงการ และการจัดประชุมต่างๆ ของบุคลากรมหาวิทยาลัย รวมทั้งการให้บริการแก่บุคคลและหน่วยงานภายนอก ทรงสิทธิ์ขาดในการพิจารณาการประกาศผลการคัดเลือกถือว่ายุติ ผู้ใดจะฟ้องร้องใดๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางนฤชล เรือนงาม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

๗ มิถุนายน ๒๕๖๑



ใบเสนอราคา

เรื่อง เชิญชวนเสนอราคาเพื่อจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

๑. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว).....
ในนาม บริษัท /ห้างหุ้นส่วนจำกัด/อื่นๆ.....
๒. ที่อยู่ติดต่อได้

รหัสไปรษณีย์.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี).....
เบอร์โทรศัพท์.....

๓. มีความประสงค์จะเสนอราคาเพื่อจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม โดยข้าพเจ้าได้อ่าน รวมทั้งมี
เข้าใจประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง เชิญชวนเสนอราคาเพื่อจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม
และยอมรับเกณฑ์การพิจารณา และเงื่อนไขทุกประการเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มี
คุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และมีความสนใจเสนอราคา.....
(.....) และเสนอสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมให้กับมหาวิทยาลัยดังนี้

- ๓.๑
- ๓.๒
- ๓.๓
- ๓.๔

๔. ใบเสนอราคาเสนอเชิญชวนเสนอราคาเพื่อจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา
๖๐ วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการเปิดซองคัดเลือก และมหาวิทยาลัยฯ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อน
ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๕. กรณีที่ข้าพเจ้าผ่านการคัดเลือก เพื่อจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จะดำเนินการทำสัญญาตาม
แบบสัญญาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดภายในระยะเวลาที่ประกาศระบุไว้ หรือ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้
ไปทำสัญญา

๖. หลักฐานประกอบการพิจารณาที่เสนอต่อมหาวิทยาลัยมีดังนี้

- ๖.๑
- ๖.๒
- ๖.๓
- ๖.๔
- ๖.๕
- ๖.๖
- ๖.๗
- ๖.๘
- ๖.๙

๗. หลักฐานประกอบการพิจารณาต่างๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง เชิญชวน
เสนอราคาเพื่อจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่มในครั้งนี ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้มหาวิทยาลัยไว้เป็นเอกสาร
และทรัพย์สินของทางราชการ

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลข และตรวจสอบเอกสารที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคาโดยละเอียดแล้ว
และเข้าใจว่ามหาวิทยาลัยไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอคำตอบแทนในการเข้าพื้นที่นี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกถฉ้อฉลหรือ
การสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใดๆ ที่
ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)