



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งเลขที่ ๐๐๖๓ จำนวน ๑ อัตรา

๒. เงื่อนไขของตำแหน่ง

๒.๑ ผู้ที่สมัครขอโอนปัจจุบันต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒.๒ เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

๒.๓ ส่วนราชการเจ้าสังกัดยินยอมให้โอน

๒.๔ ไม่มีหนี้ทุนการศึกษาหรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโท หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ/วิศวกรรมการผลิต/วิศวกรรมการจัดการ
อุตสาหกรรม

๓.๒.๒ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล

๓.๒.๓ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

๓.๒.๔ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์/วิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยี
สารสนเทศ/วิทยาการสารสนเทศ

๓.๒.๕ สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์/วิทยาการหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

๓.๒.๖ สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์/การจัดการโลจิสติกส์/การจัดการโลจิสติกส์และ
โซ่อุปทาน

๓.๒.๗ สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม/การจัดการเทคโนโลยี

๓.๒.๘ สาขาวิชาการจัดการงานวิศวกรรม/การจัดการนวัตกรรมและอุตสาหกรรม

๓.๒.๙ สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์/การออกแบบและผลิตแบบบูรณาการ

- ๓.๒.๑๐ สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน/เทคโนโลยีพลังงาน/เทคโนโลยีการจัดการพลังงาน
- ๓.๒.๑๑ สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม/เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
- ๓.๒.๑๒ สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางวิศวกรรมหรืออุตสาหกรรม

๔. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน รับใบสมัครด้วยตนเองหรือทางเว็บไซต์ www.ru.ac.th และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่หน่วยงานบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร (พร้อมฉบับจริง)

- ๕.๑ แบบขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด
 - ๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย และแสดงว่าได้รับการอนุมัติปริญญาจากสภาสถาบันการศึกษา ทั้งนี้ก่อนหรือในวันสุดท้ายของวันที่รับสมัคร และผลการเรียนรายวิชา (Transcript) ระดับปริญญาตรี ปริญญาโทหรือปริญญาเอก จำนวน ๑ ชุด
 - ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕.๔ หนังสือยินยอมให้โอนจากส่วนราชการต้นสังกัด จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 - ๕.๖ สำเนา ก.พ. ๗ (ให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนา) จำนวน ๑ ชุด
 - ๕.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕.๘ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครโอนรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิ์ได้รับการรับโอนในตำแหน่งที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ หน่วยงานบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี และทางเว็บไซต์ www.ru.ac.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐๓๘-๕๑๑๙๗๙

๗. วัน เวลาและสถานที่ทำการคัดเลือกเพื่อรับโอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อรับโอนโดยการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนประเมินจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมจากกรรมการทุกคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๙. การประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ จะประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอน ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ หน่วยงานบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี และทางเว็บไซต์ www.ru.ac.th หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐๓๘-๕๐๐-๐๐๐ ต่อ ๖๐๓๐ - ๖๐๓๔ หรือ ๐๓๘-๕๑๑๙๗๙

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา)
อธิการบดี

ที่ ๗๕๕ / ๒๕๖๑

**ใบสมัครเพื่อโอนมารับราชการ
ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์**

รูปถ่าย ๑ นิ้ว

๑. ชื่อ -สกุล (นาย/นาง/นางสาว)
๒. วัน /เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ภูมิลำเนา.....
๓. วัน/เดือน/ปี ที่รับราชการ.....อายุราชการ.....ปี
ปัจจุบันตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
สังกัดคณะ.....มหาวิทยาลัย.....
เบอร์โทร.....

๔. ประวัติการศึกษา (โปรดแนบสำเนาปริญญาบัตรและสำเนา Transcript ทุกระดับ)

- ๔.๑ ปริญญาตรีวุฒยย่อ.....สาขาวิชา.....
เกรดเฉลี่ย.....มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....
- ๔.๒ ปริญญาโทวุฒยย่อ.....สาขาวิชา.....
เกรดเฉลี่ย.....มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....
- ๔.๓ ปริญญาเอกวุฒยย่อ.....สาขาวิชา.....
เกรดเฉลี่ย.....มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

๕. ประวัติการฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน

วัน	เดือน	ปี	ระยะเวลา	หัวข้อ/รายการฝึกอบรม	สถานที่
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๖. ประสบการณ์ (ถ้ามีโปรดแนบรายละเอียดด้วย)

- ๖.๑ การทำวิจัย () ไม่มี () มี เรื่อง.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ไม่นับรวมวิทยานิพนธ์)

๖.๒ การดำเนินโครงการ () ไม่มี () มี ชื่อโครงการ.....

.....

๖.๓ อื่นๆ (ระบุ)

.....

.....

.....

๗. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอสมัครโอนมารับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้โอนมารับราชการสังกัดมหาวิทยาลัย
ราชภัฏราชนครินทร์ ข้าพเจ้าจะไม่ขอเบิกค่าพาหนะ ค่าขนย้ายครอบครัวและค่าเบี้ยเลี้ยงใดๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องขอโอนนี้เป็นความจริงทุกประการ

(.....)

ผู้สมัครโอน

หนังสือยินยอมให้โอน/ย้ายหน่วยงาน

ส่วนราชการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ยินยอมให้ข้าราชการในสังกัดโอน/ย้าย หน่วยงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัดคณะ.....มหาวิทยาลัย.....

ได้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อโอนมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ)

ตำแหน่ง..... สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ นั้น

ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้โอน/ย้าย หน่วยงานมาดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้

.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้ให้ความยินยอมได้แก่ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย